

**DEKLARACJA korzystania z usług Przedszkola Samorządowego nr 1 w Kielcach
podczas dyżuru letniego w lipcu 2026 r.**

złożona w dniu
w Przedszkolu Samorządowym nr 1 w Kielcach, zwanym dalej „przedszkolem”, reprezentowanym przez
dyrektora, Elżbietę Kędzierską,
przez
Panią/Pana
zamieszkałą/ego w
numery telefonów kontaktowych
legitymującą/ego się dowodem osobistym seria nr
numerem rachunku bankowego
adresem e – mail
zwaną/ego dalej „rodzicem/opiekunem prawnym”.

I.

1. Deklaracja reguluje udzielanie przez przedszkole bezpłatnych świadczeń w zakresie nauczania, wychowania i opieki w wymiarze 6 godzin dziennie, jak również świadczeń realizowanych w czasie wykraczającym poza czas świadczeń bezpłatnych podczas dyżuru letniego.
2. Czas, w którym przedszkole zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę oraz wysokość odpłatności za świadczenia realizowane w czasie wykraczającym poza czas bezpłatnych świadczeń określa *Uchwała nr 11/43/2024 Rady Miasta Kielce z dnia 6 czerwca 2024 r. w sprawie określenia bezpłatnego wymiaru nauczania, wychowania i opieki oraz wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz publicznych innych formach wychowania przedszkolnego, prowadzonych przez Miasto Kielce, w czasie przekraczającym ten wymiar.*
3. Deklaracja obowiązuje od dnia 01.07.2026 r. do dnia 31.07.2026 r.

II.

1. Dla zapewnienia prawidłowej organizacji pracy przedszkola rodzic/opiekun prawny deklaruje, że jego dziecko PESEL..... korzystać będzie z:
(imię i nazwisko dziecka)
 - 1) usług przedszkola codziennie w godzinach od do
 - 2) wyżywienia w ilości posiłków dziennie obejmujących: śniadanie, obiad, podwieczorek
(niepotrzebne skreślić).

III.

Rodzic/opiekun prawny deklaruje, iż zobowiązuje się do:

- 1) przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobę upoważnioną,
- 2) przyprowadzania do przedszkola wyłącznie dziecka zdrowego,
- 3) przyprowadzania dziecka do przedszkola nie później niż do godziny 8:30,
- 4) potwierdzenia każdorazowego przyprowadzenia oraz odebrania dziecka z przedszkola poprzez zalogowanie/wylogowanie dziecka w aplikacji *Obecność VULCAN*, za pomocą kodu QR,

- 5) współdziałania z przedszkolem w zakresie wszystkich spraw związanych z pobytem dziecka w przedszkolu,
- 6) przestrzegania zasad funkcjonowania przedszkola zawartych w statucie przedszkola,
- 7) przestrzegania obowiązujących na terenie przedszkola procedur i zasad określających szczegółowe rozwiązania w zakresie sprawowania opieki nad dziećmi,
- 8) natychmiastowego zawiadomienia przedszkola w przypadku wystąpienia u dziecka choroby zakaźnej lub innej, mogącej przenosić się na pozostałe dzieci korzystające ze świadczeń przedszkola,
- 9) terminowego wnoszenia opłat,
- 10) powiadomienia przedszkola o nieobecności dziecka, najpóźniej do godziny 8.30 rano, w dniu nieobecności dziecka, poprzez odnotowanie nieobecności w aplikacji *Obecność VULCAN*.

IV.

1. Rodzic/opiekun prawny deklaruje, iż zobowiązuje się do uiszczenia opłaty za każdą rozpoczętą godzinę faktycznego pobytu dziecka w przedszkolu w czasie przekraczającym wymiar 6 bezpłatnych godzin, w wysokości:
 - 1) 1,44 zł - dla dzieci od 3 lat do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat,
 - 2) 0,72 zł - dla dzieci posiadających Kartę Dużej Rodziny,
 - 1) 0,00 zł - dla dzieci, które realizują obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego (w roku szkolnym 2025/26 – rocznik 2019) oraz dla dzieci starszych, posiadających decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego.
2. Rodzic/opiekun prawny deklaruje, iż zobowiązuje się do uiszczenia opłaty za korzystanie z wyżywienia wg obowiązującej wysokości stawki żywieniowej (12,00 zł), która wynosi:
 - 1) za 3 posiłki – 100% dziennej stawki żywieniowej x liczba dni pracy przedszkola w miesiącu lipcu,
 - 2) za 2 posiłki (śniadanie, obiad) – 80% dziennej stawki żywieniowej x liczba dni pracy przedszkola w miesiącu lipcu,
 - 3) za 2 posiłki (obiad, podwieczorek) – 70% dziennej stawki żywieniowej x liczba dni pracy przedszkola w miesiącu lipcu.
3. *W przypadku braku powiadomienia o nieobecności dziecka w przedszkolu w aplikacji „Obecność VULCAN”, rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się do uiszczenia opłaty za wyżywienie dziecka za dni niezgłoszonej nieobecności.*

V.

1. Opłaty, o których mowa w rozdziale IV niniejszej deklaracji, płatne są z góry do dnia 15 lipca 2026 r., na podstawie wystawionego przez przedszkole rachunku, z uwzględnieniem zadeklarowanej przez rodzica/opiekuna prawnego liczby godzin pobytu dziecka w przedszkolu oraz opłaty za wyżywienie, za pośrednictwem indywidualnego konta bankowego przydzielonego dla dziecka (liczy się data wpływu na konto bankowe).
2. Zwrot należności za niewykorzystane godziny pobytu oraz dni wyżywienia podczas nieobecności dziecka w przedszkolu dokonany będzie na podany rachunek bankowy rodzica/prawnego opiekuna.
3. Za zwłokę we wniesieniu opłaty naliczone będą odsetki w ustawowej wysokości.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)