

PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWEGO NR 1 W KIELCACH W ZWIĄZKU Z ZAPOBIEGANIEM, PRZECIWDZIAŁANIEM I ZWALCZANIEM COVID-19

Podstawa prawna

- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r. nr 6 poz. 69 ze zm.).*
- *Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. z 2019 r. poz. 1239 ze zm.),*
- *Ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. 2020 poz. 374)*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020 poz. 781)*
- *wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 maja 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do 3 lat, wydanych na podstawie art. 8a ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U z 2019 poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567)*

§ 1
CEL PROCEDUR

Celem niniejszych *Procedur* jest zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony przed rozprzestrzenianiem się COVID-19 w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania Przedszkola Samorządowego nr 1 w Kielcach.

§ 2
PRZEDMIOT PROCEDUR

Niniejsze *Procedury* określają szczegółowe rozwiązania w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, dotyczące wszystkich pracowników Przedszkola Samorządowego nr 1 w Kielcach, rodziców i opiekunów przyprowadzających/odbierających dzieci do/z przedszkola oraz osób z zewnątrz przebywających na terenie przedszkola.

§ 3
OBOWIĄZKI DYREKTORA PLACÓWKI

1. Odpowiada za bezpieczeństwo na terenie przedszkola w czasie epidemii. W celu poprawy bezpieczeństwa, powołuje zespół zarządzania kryzysowego.
2. Pozostaje w stałym kontakcie z przedstawicielem Powiatowej Stacji Sanitarno–Epidemiologicznej w Kielcach w celu bieżącego monitorowania sytuacji związanej z szerzeniem się epidemii.
3. Pozostaje w stałym kontakcie z przedstawicielem Urzędu Miasta Kielce w celu bieżącego monitorowania i raportowania o zmianach wprowadzanych do organizacji pracy placówki.
4. Planuje organizację pracy przedszkola na podstawie analizy danych o liczbie dzieci, których rodzice nie mają możliwości pogodzenia pracy zawodowej z opieką nad dzieckiem w domu.
5. Przygotowuje ścieżki szybkiej komunikacji z rodzicami dzieci.
6. Ustala organizację pracy w taki sposób, aby maksymalnie ograniczyć niebezpieczeństwo zakażenia się.
7. Zaopatruje pracowników w środki ochrony osobistej.
8. Zapewnia sprzęt i środki oraz monitoruje prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem czystości ciągów komunikacyjnych oraz dezynfekowania powierzchni dotykowych.
9. Umieszcza przy wejściu do przedszkola płyn do dezynfekcji rąk oraz nakłada obowiązek na wszystkich dorosłych do korzystania z niego.
10. Umieszcza w widocznym miejscu instrukcje prawidłowego mycia i dezynfekcji rąk oraz instrukcje prawidłowego nakładania i zdejmowania maseczki i rękawic.
11. Umieszcza w łatwo dostępnym miejscu numery telefonów do: Urzędu Miasta Kielce, Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty, Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Kielcach oraz służ medycznych.
12. Wyznacza i przygotowuje pomieszczenie, wyposażone w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
13. Ogranicza przebywanie osób z zewnątrz w placówce do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności.

§ 4

OBOWIAZKI PERSONELU OPIEKUJĄCEGO SIĘ DZIEĆMI (NAUCZYCIELE, POMOCE NAUCZYCIELA)

1. Wyjaśnia dzieciom, jakie zasady bezpieczeństwa obowiązują obecnie w placówce i dlaczego zostały wprowadzone.
2. Przekazuje dzieciom informacje na temat przestrzegania podstawowych zasad higieny, w tym częstego mycia rąk z użyciem ciepłej wody i mydła oraz ochrony podczas kaszlu i kichania.
3. Organizuje pokaz właściwego mycia rąk i ich dezynfekcji. Przypomina i daje przykład.
4. Zwraca uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
5. Unika organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu.
6. Usuwa z sali przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować. Jeżeli do zajęć wykorzystuje przybory sportowe, np. piłki, skakanki, obręcze, systematycznie je dezynfekuje.
7. Wietrzy salę, w której organizuje zajęcia, co najmniej raz na godzinę, prowadzi gimnastykę/zabawy ruchowe przy otwartych oknach.
8. Nie organizuje wyjść poza teren placówki, tj. spaceru, wycieczki.
9. Po każdym posiłku oraz pracach stolikowych myje wodą z mydłem/detergentem blaty stolików.
10. Zachowuje dystans społeczny między współpracownikami, wynoszący min. 2 m, w każdej przestrzeni przedszkola.
11. Ogranicza do minimum przebywanie w pomieszczeniach wspólnych i ciągach komunikacyjnych.
12. Stosuje środki ochrony osobistej (w określonych sytuacjach) otrzymane od pracodawcy (maseczka/przyłbica, rękawiczki jednorazowe, fartuch, płyn dezynfekcyjny).
13. Stosuje zasady profilaktyki zdrowotnej:
 - 1) regularnie myje ręce zgodnie z instrukcją zamieszczoną w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych oraz w holu przedszkolnym (*Załącznik nr 1 do Procedur*),
 - 2) odkaża ręce płynem do dezynfekcji rąk przy każdym wejściu do placówki, zgodnie z instrukcją zamieszczoną w holu przedszkolnym (*Załącznik nr 2 do Procedur*),
 - 3) unika kontaktu z osobami, które źle się czują.
14. W przypadku wystąpienia sytuacji przeprowadzenia zabiegów higienicznych u dziecka, zachowuje szczególne środki ostrożności wraz ze stosowaniem odpowiednich środków ochrony osobistej.
15. Powiadamia natychmiast dyrektora o zaobserwowaniu podejrzenia choroby u dziecka lub u siebie.
16. Podporządkowuje się i współdziała ze wszystkimi służbami zaangażowanymi w zapobieganie, przeciwdziałanie i zwalczanie COVID-19 oraz przestrzega procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia, opracowanej przez dyrektora przedszkola.

§ 5

OBOWIĄZKI PERSONELU POMOCNICZEGO ORAZ KUCHENNEGO

1. Unika przynoszenia z domu rzeczy niepotrzebnych.
2. Wietrzy pomieszczenie, w którym przebywa, co najmniej raz na godzinę.
3. Zachowuje czystość i higienę w miejscu pracy.
4. Utrzymuje czystość ciągów komunikacyjnych oraz dezynfekuje powierzchnie dotykowe – poręcze, klamki, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty stołów, uchwyty, włączniki światła, toalety. Porządkowanie i dezynfekowanie pomieszczeń przedszkola rekomendowane jest po opuszczeniu budynku przez dzieci.
5. Regularnie czyści z użyciem detergentu lub dezynfekuje sprzęt na placu zabaw, a jeśli nie ma takiej możliwości – zabezpiecza przed użyciem.
6. Personel kuchenny:
 - 1) dezynfekuje ręce przed każdym wejściem do pomieszczenia, gdzie przygotowywane są posiłki;
 - 2) myje ręce (zgodnie z instrukcją zamieszczoną w pomieszczeniu sanitarno-higienicznym):
 - przed rozpoczęciem pracy,
 - przed kontaktem z żywnością, która jest przeznaczona do bezpośredniego spożycia, ugotowana, upieczona, usmażona,
 - po obróbce lub kontakcie z żywnością surową, nieprzetworzoną,
 - po zajmowaniu się odpadami/śmieciami,
 - po zakończeniu procedur czyszczenia/dezynfekcji,
 - po skorzystaniu z toalety,
 - po kaszlu, kichaniu, wydmuchaniu nosa,
 - po jedzeniu, piciu lub paleniu;
 - 3) odbierając produkty dostarczane przez osoby z zewnątrz, zakłada rękawiczki oraz maseczki ochronne;
 - 4) wyrzuca rękawiczki/myje rękawiczki i wyrzuca wszelkie opakowania, w których zostały dostarczone produkty do worka na śmieci i zamyka go szczelnie; jeśli rozpakowanie produktu w danym momencie nie jest możliwe lub musi on pozostać w opakowaniu, pracownik kuchni myje/dezynfekuje opakowanie;
 - 5) dba o higieniczny odbiór towaru od dostawców; zwraca uwagę na ubiór dostawcy: fartuch, maseczka, rękawiczki oraz na czystość samochodu, którym dostarczany jest towar;
 - 6) przygotowując posiłki zachowuje od siebie bezpieczny dystans zgodny z obowiązującymi przepisami;
 - 7) po zakończonej pracy dezynfekuje blaty kuchenne oraz inne sprzęty środkami zapewnionymi przez dyrektora przedszkola;
 - 8) myje naczynia, sztućce w zmywarce w temperaturze 60°C przy użyciu detergentów do tego służących/wyparza naczynia i sztućce, którymi były spożywane posiłki;
 - 9) nie kontaktuje się z dziećmi i osobami opiekującymi się dziećmi.

7. Ogranicza do minimum przebywanie w pomieszczeniach wspólnych i ciągach komunikacyjnych.
8. Stosuje środki ochrony osobistej (w określonych sytuacjach) otrzymane od pracodawcy (maseczka/przyłbica, rękawiczki jednorazowe, fartuch, płyn dezynfekcyjny).
9. Stosuje zasady profilaktyki zdrowotnej:
 - 1) regularnie myje ręce zgodnie z instrukcją zamieszczoną w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych oraz w holu przedszkolnym (*Załącznik nr 1 do Procedur*),
 - 2) odkaża ręce płynem do dezynfekcji rąk przy każdym wejściu do placówki, zgodnie z instrukcją zamieszczoną w holu przedszkolnym (*Załącznik nr 2 do Procedur*),
 - 3) unika kontaktu z osobami, które źle się czują.
10. Powiadamia natychmiast dyrektora o zaobserwowaniu podejrzenia choroby u siebie.
11. Podporządkowuje się i współdziała ze wszystkimi służbami zaangażowanymi w zapobieganie, przeciwdziałanie i zwalczanie COVID-19 oraz przestrzega procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia, opracowanej przez dyrektora przedszkola.

§ 5

OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

1. Zapoznają się z procedurami bezpieczeństwa obowiązującymi w przedszkolu w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
2. Przekazują dyrektorowi lub nauczycielowi informacje o stanie zdrowia dziecka, które są istotne.
3. Nie posyłają do przedszkola dziecka, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
4. Przyprawdzają do przedszkola tylko zdrowe dziecko – bez objawów chorobowych.
5. Stosują się do zaleceń lekarskich, które mogą określić czas nieposyłania dziecka do przedszkola, jeśli wcześniej chorowało.
6. Mierzą dziecku temperaturę przed przyprowadzeniem go do przedszkola.
7. Zapewniają indywidualną osłonę ust i nosa w drodze do i z przedszkola dziecku, które ukończyło 4. rok życia.
8. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny, m.in. myciu rąk wodą z mydłem, niepodawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust.
9. Zwracają dzieciom uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
10. Wyjaśniają dziecku, aby nie zabierało do przedszkola zabawek i niepotrzebnych przedmiotów.
11. Bezwzględnie, przy każdym wejściu do placówki, odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk oraz zakładają rękawice ochronne i maseczkę, zgodnie z instrukcjami zamieszczonymi w holu przedszkolnym (*Załączniki nr 2, 3 i 4 do Procedur*).
12. Stosują się do ustalonego sposobu szybkiej komunikacji z przedszkolem.

ORGANIZACJA OPIEKI W PRZEDSZKOLU

1. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, przedszkole czynne jest w godzinach: 07.00 – 15.00.
2. Dyrektor ustala ilość grup przedszkolnych odpowiednio do liczby zgłoszonych dzieci.
3. W grupie może przebywać maksymalnie 12 dzieci.
4. Minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 4 m² na 1 dziecko i każdego opiekuna.
5. Jedna grupa dzieci przebywa w wyznaczonej i stałej sali.
6. Do grupy przyporządkowani są ci sami opiekunowie.
7. Z sali, w której przebywa grupa dzieci, usuwa się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować.
8. Nauczyciel zapewnia dzieciom opiekę. Dzieci bawią się zabawkami, które można dezynfekować.
9. Dzieci nie przynoszą do przedszkola zabawek oraz niepotrzebnych przedmiotów.
10. Jeżeli do zabaw wykorzystywane są przybory sportowe (piłki, skakanki, obręcze itp.), należy je dokładnie czyścić lub dezynfekować.
11. Dzieci korzystają z pobytu na świeżym powietrzu na terenie ogrodu przedszkolnego, przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości, zmianowości grup.
12. Sprzęt na placu zabaw jest regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany; jeśli nie ma takiej możliwości, zabezpiecza się go przed używaniem.
13. Plac zabaw zamknięty jest dla rodziców/opiekunów prawnych/osób upoważnionych do odbioru dzieci i innych osób postronnych.
14. Nie są organizowane żadne wyjścia poza teren przedszkola (np. spacer, wycieczka).
15. Do przedszkola może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. Po wejściu dziecka do przedszkola pracownik (wyposażony w środki ochrony indywidualnej) mierzy temperaturę ciała dziecka (rodzice wyrażają pisemną zgodę na pomiar temperatury).
16. Dyrektor lub dyżurujący pracownik ma prawo odmówić przyjęcia dziecka do placówki, gdy wykazuje ono objawy chorobowe – np. katar, kaszel, temperatura powyżej 37,5°C.
17. W przypadku stwierdzenia przez pracownika objawów chorobowych u dziecka, pracownik pozostawia je rodzicom i informuje dyrektora lub osobę go zastępującą o zaistniałej sytuacji. Dyrektor lub osoba go zastępująca kontaktuje się (telefonicznie) z rodzicami/opiekunami dziecka i informuje o konieczności kontaktu z lekarzem oraz prosi o informację zwrotną dotyczącą zdrowia dziecka.
18. W razie wystąpienia u dziecka w trakcie przebywania w przedszkolu jakichkolwiek objawów chorobowych dyrektor lub nauczyciel natychmiast powiadomi telefonicznie rodziców/opiekunów prawnych a rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do niezwłocznego odebrania dziecka z placówki.
19. W przedszkolu zostało wyznaczone i przygotowane pomieszczenie (izolatorium), wyposażone w zestaw ochronny: maseczki, przyłbica, rękawiczki jednorazowe, fartuch z długim rękawem,

płyn do dezynfekcji rąk, termometr bezdotykowy; w ww. pomieszczeniu będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych.

20. W przedszkolu opracowana jest procedura postępowania na wypadek zarażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID – 19.

§ 7

ORGANIZACJA ŻYWIENIA

1. Przedszkole zapewnia dzieciom wyżywienie w czasie ich przebywania na terenie placówki.
2. Posiłki przygotowywane są przy zachowaniu wszelkich niezbędnych środków higieny.
3. Posiłki podają dzieciom pomoce nauczyciela.
4. Dzieci posiłki spożywają przy stolikach w swoich salach, a po posiłku pomoc nauczyciela danej grupy dezynfekuje powierzchnię stołów oraz krzesła (poręczce, oparcia, siedziska), przy których spożywane były posiłki.

§ 8

PRZYPROWADZANIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA

1. Dziecko może być przyprowadzone do przedszkola tylko przez 1 osobę dorosłą (zdrową).
2. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania przedszkola drzwi do placówki pozostają zamknięte. Chęć wejścia do placówki rodzic/opiekun sygnalizuje dzwonkiem znajdującym się w przedsionku.
3. Rodzice/opiekunowie są zobowiązani do: dezynfekcji rąk płynem znajdującym się w przedsionku budynku, założenia rękawiczek ochronnych, zakrywania nosa i ust.
4. Rodzice/opiekunowie mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do holu przedszkolnego. Po wejściu do przedszkola dziecku mierzona jest temperatura.
5. Rodzic/opiekun prawny wypełnia i podpisuje oświadczenie, stanowiące *Załącznik nr 5 do Procedur*.
6. Po przebraniu dziecka jest ono odbierane od rodzica przez dyżurującego pracownika przedszkola i odprowadzane do sali.
7. Jednocześnie w holu może przebywać dwoje rodziców/opiekunów z dziećmi (zgodnie z zasadą – 1 rodzic z dzieckiem na 15 m² powierzchni). W razie obecności większej liczby osób, pozostałe czekają na zewnątrz budynku do momentu, aż poprzednia osoba opuści hol.
8. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający dzieci do przedszkola zachowują dystans społeczny w odniesieniu do pracowników przedszkola, jak i innych dzieci i ich rodziców, wynoszący min. 2 m.

§ 9

ODBIERANIE DZIECKA Z PRZEDSZKOLA

1. Rodzic/opiekun jest zobowiązany do: dezynfekcji rąk płynem znajdującym się w przedsionku budynku, założenia rękawiczek ochronnych, zakrywania nosa i ust.
2. Chęć wejścia do placówki w celu odbioru dziecka rodzic/opiekun sygnalizuje dzwonkiem znajdującym się w przedsionku.
3. Rodzic/opiekun oczekuje na dziecko w holu przedszkolnym, zachowując dystans społeczny w odniesieniu do pracowników przedszkola, jak i innych dzieci i ich rodziców, wynoszący min. 2 m.
4. Pracownik placówki odbiera dziecko z sali i przyprowadza do rodzica/opiekuna.
5. W przypadku, gdy dzieci przebywają na placu zabaw, odbiór dziecka odbywa się przez główne drzwi wejściowe do budynku.
6. Wszelkie informacje o dziecku rodzic/opiekun otrzymuje od nauczyciela przez domofon oraz od pracownika odprowadzającego dziecko.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Za wdrożenie i nadzór nad stosowaniem procedur odpowiada dyrektor przedszkola.
2. Do przestrzegania postanowień niniejszych procedur zobowiązani są wszyscy pracownicy przedszkola.
3. Za zapoznanie pracowników i rodziców/opiekunów prawnych wychowanków z niniejszymi procedurami odpowiada dyrektor przedszkola.

.....

(podpis i pieczęć dyrektora)

Jak skutecznie myć ręce?



1 Zwilż ręce ciepłą wodą. Nałóż mydło w płynie w zagłębienie dłoni.



2 Namydł obydwie wewnętrzne powierzchnie dłoni.



3 Spleć palce i namydł je.



4 Namydł kciuk jednej dłoni drugą ręką i na przemian.



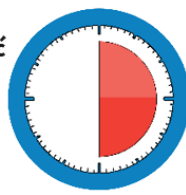
5 Namydł wierzch jednej dłoni wnętrzem drugiej dłoni i na przemian.



6 Namydł obydwa nadgarstki.



7 Spłucz starannie dłonie, żeby usunąć mydło. Wysusz je starannie.



**Całkowity czas:
30 sekund**

Nie zapomnij umyć tych obszarów:



Jak skutecznie dezynfekować ręce?

Użyj środka do dezynfekcji rąk,
który zawiera co najmniej 60% alkoholu.

Czas trwania:
do wyschnięcia
dłoni



1 Nanieś taką ilość preparatu, aby dłonie były całkowicie zwilżone



5 Pocieraj górną część palców prawej dłoni o wewnętrzną część lewej dłoni i odwrotnie



2 Pocieraj dłoń o dłoń rozprowadzając preparat na całą powierzchnię



6 Ruchem obrotowym pocieraj kciuk lewej dłoni wewnętrzną częścią prawej dłoni i odwrotnie



3 Pocieraj wewnętrzną częścią prawej dłoni o grzbietową część lewej dłoni i odwrotnie



7 Ruchem okrężnym opuszkami palców prawej dłoni pocieraj wewnętrzne zagłębienie lewej dłoni i odwrotnie



4 Spleć palce i pocieraj wewnętrznymi częściami dłoni



8 Po wyschnięciu ręce są zdezynfekowane



Jak prawidłowo nałożyć i zdjąć rękawice



Przed nałożeniem na dłonie rękawic **dokładnie umyj**
ręce wodą z mydłem przez minimum 20 sekund

ZAKŁADANIE:



1

Wymij rękawicę
z opakowania



2

Uchwycić ją w miejscu, w którym
powinien znajdować się nadgarstek
i płynnym ruchem wsunąć ją na dłoń



3

Nałóż pierwszą rękawicę



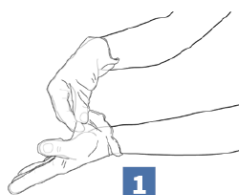
4

Drugą rękawicę
wymij gołą dłonią



5

Odwróć zewnętrzną powierzchnię nakładanej rękawicy
zgiętymi palcami dłoni w rękawicy i nałóż na drugą rękę



1

Złap palcami jedną rękawicę
na wysokości nadgarstka
i ściągnij ją wywracając
rękawicę wewnętrzną stroną
na wierzch



2

Trzymaj zdjętą rękawicę w ręce
w rękawiczce i ruchem ślizgowym
włóż palce gołej ręki między rękawicę
a nadgarstek. Zdejmij drugą
rękawicę zdejmując ją wzdłuż dłoni,
a następnie naciągnij na trzymaną
w palcach rękawicę



3

**Wrzuć zdjęte
rękawice do
kosza**

ZDJEMOWANIE:



**Nie wrzucaj
rękawiczek
do toalety!**



**Nie dotykaj twarzy
w rękawiczkach!**

Jak prawidłowo nałożyć i zdjąć maseczkę



1



Przed nałożeniem maski **umyj ręce mydłem i wodą**
lub **płynem do dezynfekcji na bazie alkoholu**

2



Zakryj usta i nos maską i upewnij się, że między
twarzą a maską **nie ma żadnych przerw**



3



Unikaj dotykania maski podczas jej używania;
jeśli to zrobisz, umyj ręce mydłem i wodą lub
płynem do dezynfekcji na bazie alkoholu

4



**Wymień maskę na nową, gdy tylko
będzie wilgotna**, nie używaj ponownie
masek jednorazowych



5



Aby zdjąć maskę - chwyć ją od tyłu za wiązanie
(nie dotykaj przodu maski!)



6

**Wyrzuć maseczkę do zamykanego
pojemnika**; umyj ręce mydłem i wodą
lub płynem do dezynfekcji na bazie alkoholu



**Nie wrzucaj maseczki
do toalety!**



Oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego

Oświadczam, że mój syn/moja córka
nie miał/a kontaktu z osobą zakażoną wirusem COVID-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny,
otoczenia nie przebywa na kwarantannie, nie przejawia widocznych oznak choroby.
Stan zdrowia dziecka jest dobry, syn/córka nie przejawia żadnych oznak chorobowych
(podwyższona temperatura, kaszel, katar, alergia).

.....
Jednocześnie oświadczam, iż jestem świadom/a pełnej odpowiedzialności za dobrowolne postanie
dziecka do Przedszkola Samorządowego nr 1 w Kielcach, w aktualnej sytuacji epidemiologicznej.
Oświadczam, iż zostałem/am poinformowany/a o ryzyku, na jakie narażone jest zdrowie mojego
dziecka i naszych rodzin, tj:

- mimo wprowadzonych w przedszkolu obostrzeń sanitarnych i wdrożonych wszelkich środków
ochronnych zdaję sobie sprawę, że na terenie placówki może dojść do zakażenia COVID – 19;
- w przypadku wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia w przedszkolu (nie tylko na terenie)
personel/dziecko/rodzic dziecka – zdaję sobie sprawę, iż zarówno moja rodzina, jak i najbliższe
otoczenie zostanie skierowane na 14-dniową kwarantannę;
- w sytuacji wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia u dziecka, jego rodziców lub personelu
przedszkole zostaje zamknięte do odwołania, a wszyscy przebywający w danej chwili na terenie
przedszkola oraz ich rodziny i najbliższe otoczenie przechodzą kwarantannę;
- w przypadku zaobserwowania niepokojących objawów u dziecka/osoby z kadry pracowniczej,
osoba ta zostanie natychmiast umieszczona w przygotowanym wcześniej izolatorium,
wyposażonym w niezbędne środki ochrony osobistej, niezwłocznie zostanie powiadomiony
rodzic/opiekun dziecka oraz stosowne służby i organy;
- zostałem/am poinformowany/a o możliwości pozostania z dzieckiem w domu oraz
o możliwości pobierania dodatkowego zasiłku opiekuńczego na dziecko do dnia 24 maja 2020 r.

Oświadczam, że w sytuacji zarażenia się mojego dziecka na terenie placówki nie będę wnosił/a skarg,
zażaleń, pretensji do organu prowadzącego, będąc całkowicie świadom/a zagrożenia
epidemiologicznego, płynącego z obecnej sytuacji w kraju.

****Jako objawy infekcji rozumie się np.: gorączka, katar, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle
mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe.***

.....
Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących w placówce regulaminów związanych
z reżimem sanitarnym, przede wszystkim: przyprowadzania do przedszkola tylko i wyłącznie zdrowego
dziecka, bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała, stosowania się do ustalonego sposobu
szybkiej komunikacji z przedszkolem oraz niezwłocznego odebrania dziecka z placówki w razie
wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu w placówce. Przyjmuję do wiadomości
i akceptuję, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, nie zostanie ono w danym dniu
przyjęte do placówki, ale będzie mogło do niej wrócić po ustaniu wszelkich objawów chorobowych,
po min. 4 dniach.

.....
Zobowiązuję się do poinformowania dyrektora placówki poprzez kontakt telefoniczny o wszelkich
zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa COVID-19 w moim najbliższym otoczeniu, tj. gdy ktoś
z mojej rodziny zostanie objęty kwarantanną lub zachoruje na COVID – 19.

.....
Wyrażam zgodę na codzienny pomiar temperatury u mojego dziecka.
.....